



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Dipartimento enti locali, agricoltura e ambiente

Via Vannetti n. 32 – 38122 Trento

T +39 0461 492921

F +39 0461 493819

pec dip.entilocali@pec.provincia.tn.it

@ dip.entilocali@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it

Ai Sindaci dei Comuni di
Campitello di Fassa – Ciampedel,
Canazei - Cianacei,
Mazzin - Mazin,
Moena – Moena,
San Giovanni di Fassa – Sen Jan,
Soraga di Fassa - Soraga

Al Procurador
del Comun general de Fascia

e p.c. Al Commissariato del Governo
per la provincia di Trento

Al Presidente
della Regione autonoma Trentino Alto – Adige

LORO SEDI

CIRCOLARE N. 13/EL-Comunità

D341/2025/ /FF

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: Elezione degli organi del Comun general de Fascia. Indizione dei comizi elettorali per domenica 4 maggio 2025 – Segnalazione dati e notizie giorni elezioni

Allo scopo di poter accertare e seguire lo svolgersi ed il compiersi delle operazioni elettorali, con riguardo agli adempimenti relativi alla elezione degli organi del Comun general de Fascia, si comunica che il personale di questa Struttura della Provincia *sarà presente in ufficio o sarà comunque reperibile telefonicamente al seguente numero: **0461 495305** oppure **0461 495005**:*

- dalle ore 15.45 di sabato 3 maggio fino a completamento delle operazioni nei comuni;
- dalle ore 7.00 di domenica 4 maggio fino al completamento delle operazioni di votazione e di scrutinio nei comuni;
- dalle ore 14.00 di lunedì 5 maggio fino alla proclamazione degli eletti da parte dell'Ufficio centrale circoscrizionale.

L'Ufficio elettorale comunale e l'Ufficio centrale circoscrizionale avranno in questo modo la possibilità di mantenere tempestivi e diretti contatti con questa Struttura per l'assistenza tecnica e per l'eventuale segnalazione di qualsiasi fatto anomalo, che possa ostacolare il regolare svolgimento delle operazioni di votazione, di scrutinio o di proclamazione degli eletti.

Al fine di garantire un'ordinata gestione delle prescritte operazioni elettorali, con la presente circolare sono riassunti gli adempimenti richiesti:

- ai comuni interessati all'elezione degli organi del Comun general de Fascia nei giorni dal 3 al 5 maggio p.v.;
- al Comun general de Fascia nella giornata del 5 maggio.

In particolare i comuni dovranno fornire alla scrivente Struttura tutte le informazioni concernenti lo svolgimento delle operazioni di votazione e di scrutinio per il Comun general de Fascia. Al fine di ottenere uniformità nelle comunicazioni telefoniche e via mail, sono stati predisposti i testi delle medesime i cui modelli (**Mod. 21 e Mod 21h**) verranno consegnati con il materiale destinato agli uffici elettorali di sezione ed ai Comuni.

Codesti Comuni dovranno **comunicare a questa Struttura della Provincia**, ad orario fisso, i seguenti dati e notizie (contenuti nel Mod. 21 e Mod 21h):

1) Sabato 3 maggio:

- dalle ore 16.00 in poi:

- conferma dell'avvenuta consegna ai/alle presidenti di seggio del materiale di cui all'articolo 234 del CEL per le elezioni del Comun general de Fascia e della regolare costituzione di tutti gli Uffici elettorali di sezione e del regolare inizio delle operazioni preliminari alla votazione in tutti i seggi del Comune

(COMUNICAZIONE N. 1 **da effettuare solo via telefono** - comunicando i dati riportati nel modello Mod. 21/a)

- non appena ultimate le operazioni preliminari:

- conferma della chiusura, per le elezioni del Comun general de Fascia, delle operazioni preliminari alla votazione presso tutti gli Uffici elettorali di sezione del Comune

(COMUNICAZIONE N. 2 **da effettuare solo via telefono** – comunicando i dati riportati nel modello Mod. 21/b)

3) Domenica 4 maggio:

- dalle ore 7.00 alle ore 8.00:

- conferma dell'avvenuta ricostituzione di tutti gli Uffici elettorali di sezione e dell'inizio delle operazioni di votazione per il Comun general de Fascia

(COMUNICAZIONE N. 3 **da effettuare solo via telefono** - comunicando i dati riportati nel modello Mod. 21/c)

- dalle ore 12.15 alle ore 12.45:

- comunicazione del numero totale degli elettori ed elettrici che hanno votato alle ore 12.00 per il Comun general de Fascia in tutte le sezioni del Comune

(COMUNICAZIONE N. 4 - utilizzare il modello Mod. 21/d)

- dalle ore 19.15 alle ore 19.45:

- comunicazione del numero totale degli elettori ed elettrici che hanno votato alle ore 19.00 per il Comun general de Fascia in tutte le sezioni del Comune

(COMUNICAZIONE N. 5 - utilizzare il modello Mod. 21/e)

- dalle ore 22.15 alle ore 22.45:

- comunicazione del numero totale degli elettori ed elettrici che hanno votato alle ore 22.00 per il Comun general de Fascia, distinto in maschi e femmine, per ogni sezione alla chiusura della votazione e assicurazione dell'inizio delle operazioni di scrutinio per il Comun general de Fascia
(COMUNICAZIONE N. 6 - utilizzare il modello Mod. 21/f)

- comunicazione del numero totale degli elettori ed elettrici che hanno votato alla chiusura della votazione per il Comun general de Fascia, distinto in maschi e femmine, per tutte le sezioni del comune
(COMUNICAZIONE N. 6 bis)

3) Lunedì 5 maggio:

- non appena ultimate le operazioni di scrutinio per il Comun general de Fascia

- comunicazione dei dati, per tutte le sezioni del comune, relativi al numero dei voti validi attribuiti ai candidati alla carica di Procurador, nonché il numero delle schede bianche, di quelle nulle, ecc. (inviare via mail la COMUNICAZIONE N. 10 – utilizzare il modello Mod. 21h)

- comunicazione dei dati, per tutte le sezioni del comune, relativi ai voti validi di lista per il Comun general de Fascia, nonché il numero delle schede bianche, di quelle nulle, di quelle contenenti solo voti nulli, ecc (inviare via mail la COMUNICAZIONE N. 11 – utilizzare il modello Mod. 21h)

- comunicazione dei dati, per tutte le sezioni del comune, relativi alle preferenze espresse per ogni candidato alla carica di componente del Consei general (inviare via mail la COMUNICAZIONE N. 11 bis – utilizzare il modello Mod. 21h)

Le suddette comunicazioni dovranno essere effettuate utilizzando i modelli contenuti nei fascicoli Mod 21 (a, b, c, d, e, f), Mod. 21 – g e Mod. 21 – h (che saranno trasmessi con il materiale elettorale) con mail a:

stefano.nardin@provincia.tn.it oppure a:

franca.franceschini@provincia.tn.it

*indirizzate in cc anche a: **dip.entilocali@pec.provincia.tn.it***

ad eccezione delle COMUNICAZIONI 1, 2, 3 che dovranno essere effettuate esclusivamente via telefono al numero 0461 495305 oppure 0461 495005.

Al termine delle operazioni di scrutinio si raccomanda a ciascun Presidente dell'Ufficio elettorale di sezione di provvedere a far consegnare al Comune il materiale indicato nell'articolo 278 comma 1 del CEL (Plico n. 2) per il successivo recapito al Presidente dell'Ufficio centrale circoscrizionale presso il Comun general de Fascia.

Ciascun comune inoltre, non appena in possesso dei plichi n. 3 e n. 4, indirizzati al Comun general de Fascia, provvede a consegnarli al più presto presso la sede del Comun general medesimo.

I Comuni provvedono pertanto alla custodia del suddetto materiale, proveniente dagli uffici elettorali di sezione, per il successivo inoltro, **entro le ore 14.00 di lunedì 5 maggio**, al Presidente dell'Ufficio centrale circoscrizionale presso il Comun general de Fascia, utilizzando pertanto tutti gli

strumenti e le modalità a disposizione del comune che diano idonea garanzia che il materiale consegnato non possa essere manipolato e tanto meno sottratto.

Ai sensi dell'articolo 10, comma 7, della legge provinciale n. 1 del 2010, nonché degli articoli 279, comma 1, e 281, comma 2, del CEL, alle **ore 14.00 di lunedì 5 maggio**, si costituisce l'**Ufficio centrale circoscrizionale** presso il Comun general de Fascia. Al termine delle operazioni dell'Ufficio centrale, il Comun general provvederà a comunicare alla scrivente Struttura, esclusivamente via mail a: dip.entilocali@pec.provincia.tn.it, i risultati elettorali riportati nel verbale delle operazioni di tale ufficio, utilizzando i modelli predisposti dalla Provincia.

Si raccomanda al Presidente dell'Ufficio centrale ed al Comun General de Fascia, al termine dei lavori di competenza per le elezioni del Comun General de Fascia, di consegnare al più presto la busta n. 6 indirizzata alla Provincia, (nella quale viene inserito un esemplare del verbale dell'Ufficio centrale medesimo, unitamente ai verbali ed alle tabelle di scrutinio di tutte le sezioni dei Comuni del territorio del Comun general de Fascia), al Dipartimento enti locali, agricoltura e ambiente, **sede di Via Romagnosi n. 9, 4° piano – TRENTO (presso il Servizio Finanza locale).**

Si ricorda infine che il plico di cui alla lettera d) del comma 1 dell'articolo 273 del CEL (Plico n. 1), deve essere consegnato a cura dei presidenti di seggio al sindaco del comune, per il successivo inoltro all'Ufficio giudiziario competente (Tribunale di Trento).

Nei giorni dal 3 al 5 maggio pp.vv. gli uffici comunali dovranno assicurare un servizio continuo, dall'inizio fino alla conclusione degli adempimenti elettorali previsti per ognuno dei giorni sopra indicati, comprese le relative comunicazioni alla Provincia, affinché in ogni momento sia possibile da parte di questa Struttura mettersi in contatto con i medesimi.

Si prega di voler disporre affinché gli Uffici comunali si attengano con la massima esattezza, puntualità e scrupolosità alle disposizioni contenute nella presente circolare.

Seguirà circolare con analogo contenuto indirizzata ai presidenti di seggio, con le istruzioni dettagliate per la regolare gestione delle comunicazioni di cui sopra.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono distinti saluti.

IL SOSTITUTO DEL DIRIGENTE GENERALE
- dott.ssa Francesca Galassi -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).